

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
протокол №4 от 14.01.2021г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом
МДОУ детский сад №11
от 14.01.2021 №3 «З»



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
детского сада №11 «Умка» г.Павлово**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Правила внутреннего распорядка воспитанников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 11 «Умка» г.Павлово (далее Правила) являются локальным нормативным актом, регламентирующим режим дня воспитанников МАДОУ.
- 1.2 Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом, Семейным Кодексом, Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020г. №32 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее СанПиН), Уставом и другими локальными актами Учреждения.
- 1.3 Правила направлены:
 - на создание организационно-педагогических условий реализации Образовательной программы дошкольного образования;
 - на обеспечение безопасного и комфортного пребывания воспитанников в Учреждении.
- 1.4 Правила определяют режим дня воспитанников во всех группах
- 1.4.1. Режим дня определяется в соответствии с возрастными особенностями детей на основании СанПиН.
- 1.4.2. Основные принципы построения режима дня:
 - рациональная продолжительность и четкое чередование различных видов деятельности и отдыха воспитанников в течение суток;
 - соответствие возрастным психофизиологическим особенностям ребенка.
- 1.4.3. Основу режима дня составляет точно установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, прогулок, самостоятельной деятельности детей.
- 1.5 При приеме воспитанников в Учреждение на обучение по Образовательной программе дошкольного образования, родители (законные представители) обязаны ознакомиться под роспись с настоящими Правилами.
- 1.6 Правила принимаются решением Педагогического совета Учреждения с учетом мнения родителей, утверждаются заведующим.

2. РЕЖИМ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нём воспитанников определяется Уставом.
- 2.2. Учреждение работает по пятидневной неделе. Государственные праздники, суббота и воскресенье –выходные дни.
- 2.3. Режим функционирования Учреждения с 6.30 до 17.00 часов.
- 2.4. Группы функционируют в режиме 10,5 часового пребывания (6.30-17.00).
- 2.5. Учреждение имеет право:
 - 2.5.1. Объединять группы в летний оздоровительный период (в связи с низкой наполняемостью групп воспитанниками).

3. РЕЖИМ ДНЯ ВОСПИТАННИКОВ В УЧРЕЖДЕНИИ.

- 3.1. Режим дня воспитанников регламентируется локальными нормативными актами:
 - расписанием занятий;
 - Положением о режиме занятий воспитанников;
 - Положением об организации прогулок и другими.

3.2. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии с СанПиН:

- продолжительность учебного года с 1 сентября по 31 мая;
- продолжительность летнего оздоровительного периода с 01 июня по 31 августа.

3.3. Прием воспитанников:

3.3.1. Ежедневный утренний прием воспитанников всех возрастных групп проводится воспитателем и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию и осуществляется, начиная с 6.30 до начала завтрака, в холодный период времени – в групповом помещении, в теплый период времени – прием на улице на прогулочном участке. В данный период времени воспитанник включается в какую-либо деятельность: игру (общение) со сверстниками, занятия по интересам, воспитатель проводит беседы, индивидуальную работу с воспитанниками.

3.3.2. В период адаптации воспитатель помогает адаптироваться вновь поступающим воспитанникам, и воспитанникам, пришедшим после длительного отсутствия.

3.3.3. В период адаптации допускается прием воспитанников по индивидуальному графику, согласовывая его с заведующим Учреждения.

3.3.4. Воспитатели групп получают от родителей (законных представителей) информацию о самочувствии и настроении ребенка. Родители делают отметки в журнале приема воспитанников, фиксируя состояние здоровья детей.

3.3.5. При выявлении больных или с подозрением на болезнь детей воспитатель незамедлительно сообщает данную информацию администрации, чтобы не допускать распространение инфекции.

3.4. Утренняя гимнастика:

3.4.1. В утренний отрезок времени, до завтрака, с воспитанниками в возрасте 2-7 лет проводится утренняя гимнастика, продолжительность которой: во второй группе раннего возраста (2-3 г.) и младшей группе (3-4г.) – 6 минут; в средней группе (4-5л.) – 8 минут; в старшей (5-6л.) и подготовительной к школе (6-7л.) группах – 10 минут.

3.4.2. При проведении утренней гимнастики учитываются индивидуальные особенности здоровья воспитанников.

3.4.3. Утренняя гимнастика во второй группе раннего возраста (2-3г.) проводится в игровой комнате, в остальных группах в соответствии с графиком в музыкальном и физкультурном залах.

3.5. Подготовка к приему пищи:

3.5.1. Перед каждым приемом пищи воспитанники принимают гигиенические процедуры, умываются, моют руки небольшими группами.

3.5.2. В группах раннего возраста воспитатели, младшие воспитатели помогают (обучают) воспитанникам правильно выполнять правила личной гигиены.

3.5.3. В младшей группе сначала умываются, моют руки воспитанники, которые кушают дольше других. В этом возрасте формируются образцы правильных действий.

3.5.4. В средней группе внимание детей обращается на качество и правила умывания.

3.5.5. В старшей и подготовительной к школе группах дети умываются самостоятельно, без помощи взрослого.

3.6. Организация приема пищи.

3.6.1. Учреждение обеспечивает сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

3.6.2. Организация питания воспитанников возлагается на Учреждение и осуществляется его штатным персоналом в соответствии с Положением об организации питания.

3.6.3. Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с основным (организованным) меню, для воспитанников в возрасте от 2 до 3 лет и с 3 до 7 лет, утвержденное заведующим Учреждения.

- 3.6.4. Меню в Учреждении составляется в соответствии с СанПиН, размещается для ознакомления у пищеблока, на информационных стендах в раздевалках групп.
- 3.6.5. В группах 10,5 часового пребывания организуется четырехразовое питание воспитанников (завтрак, второй завтрак, обед, полдник). Длительность приема пищи индивидуальна для каждого воспитанника во всех возрастных группах.
- 3.6.6. В группах раннего возраста воспитанники при помощи взрослого учатся есть самостоятельно, пользоваться столовыми приборами. С воспитанниками групп раннего возраста, младших групп при приеме пищи воспитатель проводит индивидуальную работу (докармливает, применяет методические приемы – художественное слово и пр.).
- 3.6.7. Воспитанники младшей группы выполняют посильные трудовые поручения по накрыванию столов для приема пищи. Воспитанники средней, старшей и подготовительной к школе групп принимают участие в дежурстве при подготовке к приему пищи. В группах имеются календари дежурства воспитанников по столовой, специальная одежда – фартуки, косынки (колпаки); наборы (совок и щетка для сметания остатков пищи со столов).
- 3.6.8. Второй завтрак организуется в перерывах между занятиями или после их проведения. В летний период для организации второго воспитанники возвращаются в группу, проводят гигиенические процедуры.
- 3.7. Самостоятельная деятельность воспитанников.
- 3.7.1. В режиме дня во всех группах для воспитанников отводится время для самостоятельно деятельности (игровые ситуации, дидактические, театрализованные, режиссерские игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена).
- 3.7.2. Общее время, отводимое на самостоятельную деятельность воспитанников в течение дня не менее 3-4 часов.
- 3.8. Организация занятий регламентируется «Положением о режиме занятий воспитанников».
- 3.9. Организация и проведение прогулки с воспитанниками Учреждения регламентируется «Положением об организации прогулок с воспитанниками».
- 3.10. Дневной сон.
- 3.10.1. Ежедневно в середине дня для всех воспитанников организуется сон. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр.
- 3.10.2. Для воспитанников 2-3 лет дневной сон организуется однократно продолжительностью не менее 3 часов. Для детей 3-7 лет дневной сон организуется однократно продолжительностью 2,5 часа.
- 3.10.3. Во время сна воспитанников присутствие воспитателя (или младшего воспитателя) в спальнях обязательно.
- 3.11. Профилактические, оздоравливающие мероприятия.
- 3.11.1. Ежедневно воспитанники включаются в проведение щадящих оздоравливающих, закаливающих мероприятий: физические упражнения, подвижные игры в помещении и на свежем воздухе, умывание, мытье ног в летний период, одежда по сезону. Времени проведения, перечень и количество мероприятий регламентируется режимом двигательной активности воспитанников, утвержденным заведующим.
- 3.11.2. Для достижения достаточного объема двигательной активности воспитанников используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр и спортивных упражнений.
- 3.12. Совместная деятельность и культурные практики педагога и воспитанников в режимных моментах.
- 3.12.1. Ежедневно в вечернее время после дневного сна детей, организуются: постепенный подъем, гигиенические процедуры (умываются, моют руки небольшими группами). Организуется прием пищи – полдник для всех возрастных групп. Длительность приема пищи индивидуальна для каждого воспитанника во всех возрастных группах. В режиме дня отводится время на совместную деятельность педагога и воспитанников: творческие

мастерские, сюжетно-ролевые игры, конструктивные игры, театрализованная деятельность, культурно-досуговая деятельность.

3.13. Уход домой.

3.13.1. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из Учреждения до 17.00.

3.13.2. В случае, если родители (законные представители) не забирают ребенка после 17.00 администрация Учреждения имеет право передать ребенка в МО МВД России (Павловский, Нижегородской области).

3.13.3. Воспитатели групп в конце дня информируют родителей (законных представителей) о самочувствии, настроении, личных достижениях воспитанников в течении дня; информируют о мероприятиях и др.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

4.1. Настоящее Положение действует до принятия нового.

4.2. Изменения в настоящее Положение могут вноситься Учреждением в виде изменений и дополнений в настоящее Положение.

4.3. Положение пронумеровывается и прошнуровывается.

Принят с учётом мнения Совета родителей
Протокол от 14.01.2021 г. №2

В настоящем документе прошнуровано и скреплено
печатью 4/2021/01
Заведующий Муниципальным автономным дошкольным
образовательным учреждением детским садом № 11
«Умка» г.Павлово

Колос О.Н.Колодий
«20» января 2021 года

